
Le Serveur IceWarp

Guide d'installation du Desktop

Version 12.3



Décembre 2020

Sommaire

Sommaire	2
Présentation.....	2
Installation	3
Configuration initiale	5
Création automatique du compte	5
Création manuelle des comptes	8
Email.....	8
Chat	14
Calendriers et Contacts	16

Présentation

IceWarp Desktop Client permet de gérer les emails, les calendriers, les contacts, les tâches, les messages instantanés et de les synchroniser avec le serveur.

Il est également possible de gérer des données partagées d'une manière simple et efficace.

Ce document décrit le processus d'installation et de configuration des comptes.

Il faut toujours utiliser la dernière version du Desktop compatible avec la version du serveur.

La version est consultable par Menu -> Aide -> A propos.

Cette présentation est effectuée avec la version 8.0.3441.

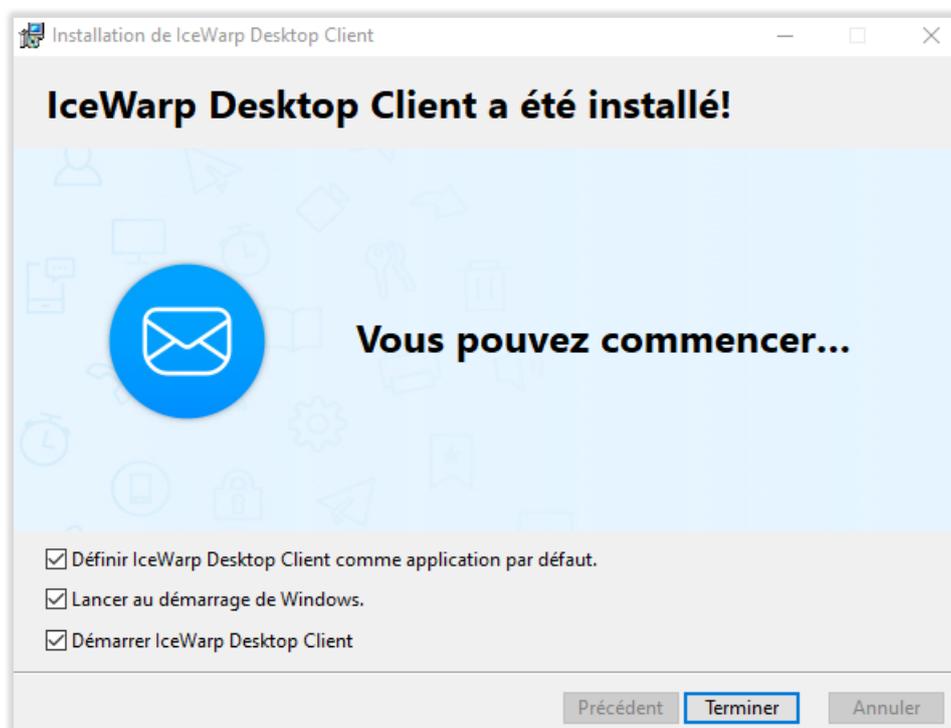
Installation

Il suffit d'exécuter le programme **desktop-setup.msi** que vous pouvez télécharger : sur le Client Web (en cliquant sur le nom du compte dans la colonne de gauche) ou à partir de la Suite Desktop IceWarp complète sur le site www.icewarp.fr dans Télécharger -> Client.

Certains packages proposent l'installation de la suite Desktop Office complète (traitement de texte, tableur...) mais vous pouvez sélectionner et n'installer que Desktop Email.

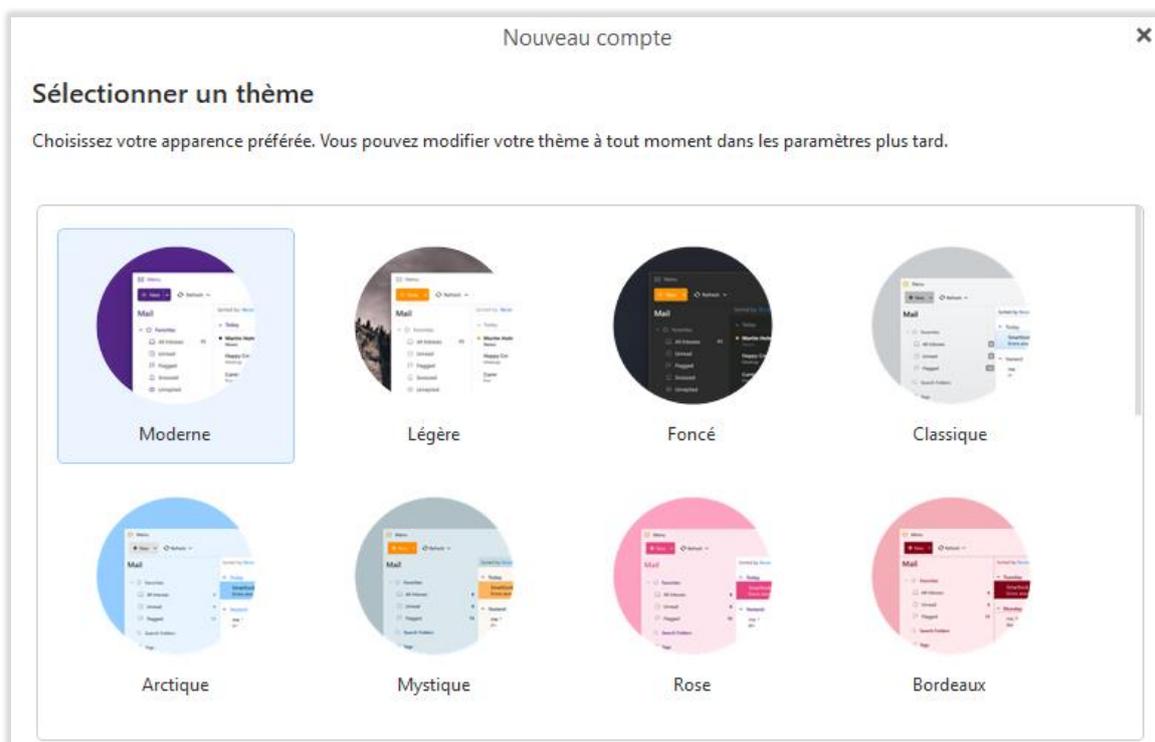
Puis vous pouvez choisir aussi d'installer **IceWarp FileSync** qui permet de synchroniser des dossiers avec les documents contenus dans le serveur IceWarp et **IceWarp TeamChat** qui permet les discussions en équipe (même fonction que l'interface TeamChat contenue dans le Client Web).

Si vous installez à partir de desktop-setup.msi, l'installation est très rapide, il faut accepter la licence et vous obtenez l'écran :

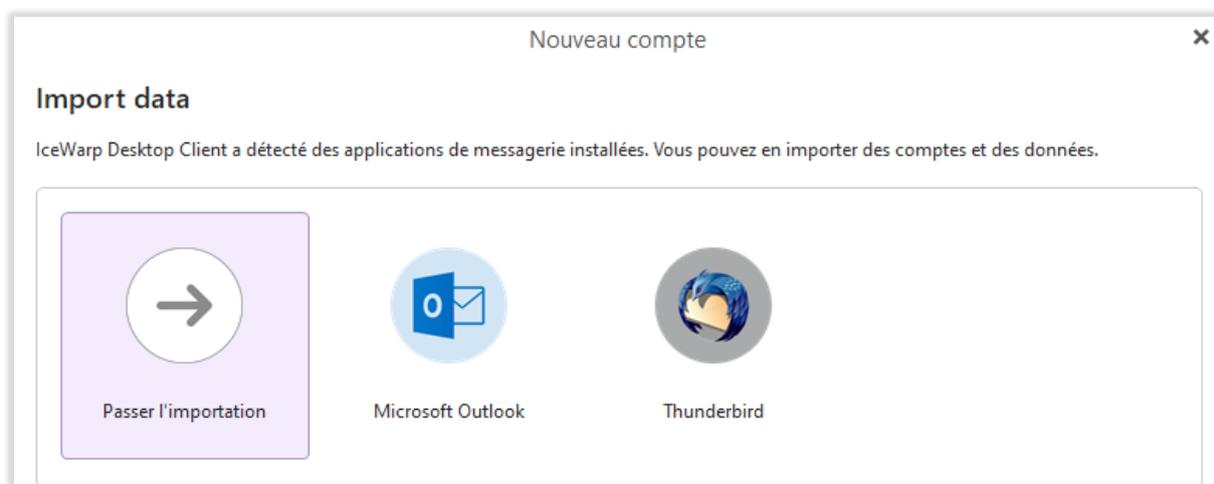


Choisissez les options et cliquez sur "Terminer".

Il faut ensuite choisir un thème graphique :



Puis le programme propose d'importer des données à partir d'un autre logiciel présent sur le poste de travail :



Vous pouvez choisir "Passer l'importation".

L'importation depuis un client Outlook ou Thunderbird peut être le moyen de récupérer l'historique des utilisateurs car toutes les données seront d'abord importées dans IceWarp Desktop Client et puisque celui-ci sera configuré avec le serveur IceWarp, elles seront ensuite envoyées vers le serveur. On pourra aussi effectuer cette importation une fois le compte créé sur le Desktop Client.

La création et la modification des comptes s'effectuent à partir de Menu -> **Comptes...**

La configuration générale s'effectue à partir de Menu -> **Paramètres...**

La licence se gère à partir de Menu -> Aide -> **licence**

Configuration initiale

Création automatique du compte

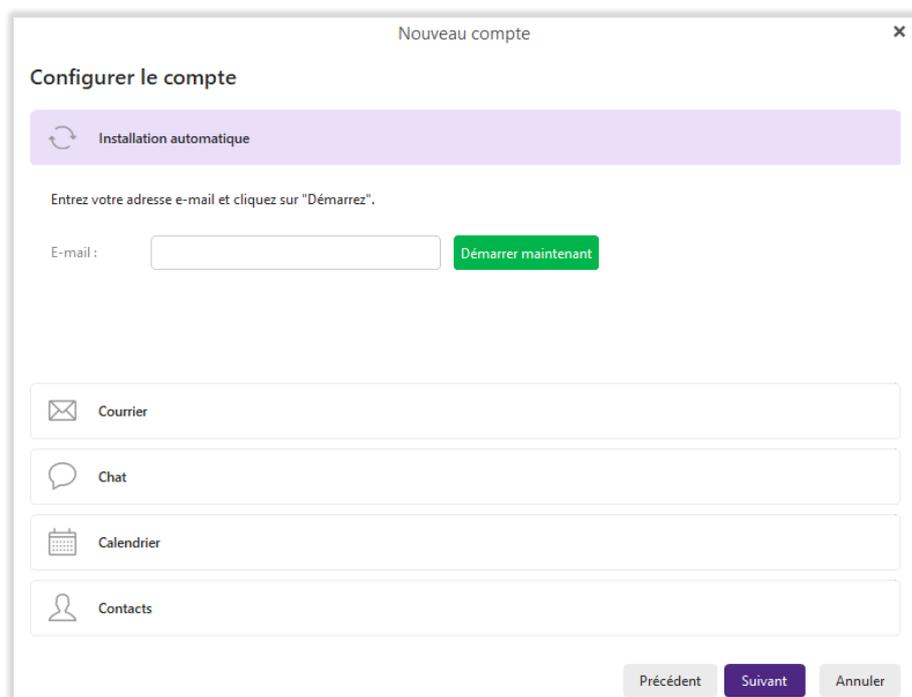
Desktop Client pouvant gérer les emails, les calendriers, les contacts et les messages instantanés, si plusieurs de ces types de compte doivent être activés, il est conseillé d'utiliser la configuration automatique où l'on n'indique que l'adresse email et le mot de passe correspondant.

Le programme recherche dans l'ordre l'enregistrement '_autodiscover._tcp' et l'enregistrement 'MX' du domaine de l'adresse email indiquée et utilise la valeur du premier enregistrement trouvé comme étant le serveur IceWarp du compte.

Exemple de l'enregistrement autodiscover pour le domaine 'domaine.com' :
_autodiscover._tcp.domaine.com

Exemple de l'enregistrement 'MX' pour le domaine 'domaine.com' : mail.domaine.com

Dans les deux cas, il doit exister un enregistrement 'A' pour _autodiscover._tcp.domaine.com et pour mail.domaine.com indiquant l'IP du serveur

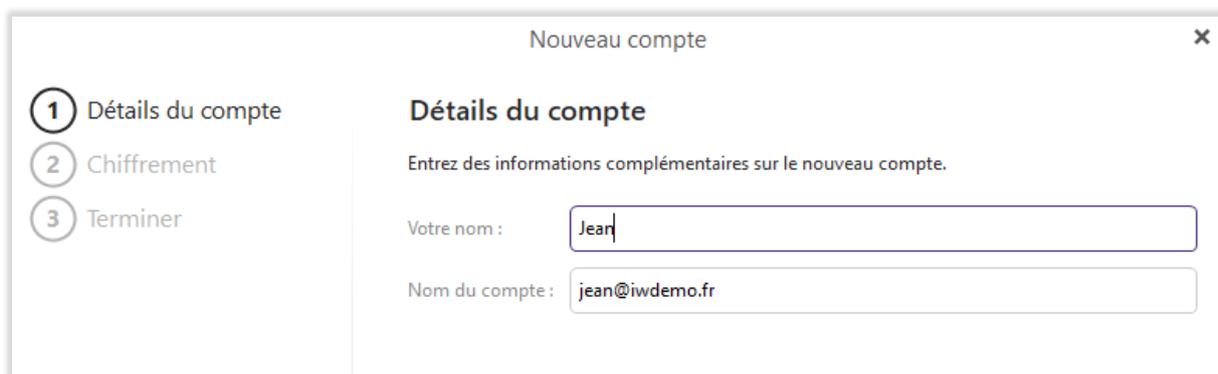


Renseigner les champs E-mail et Mot de passe et cliquer sur « Démarrer Maintenant ». Le mot de passe vous sera demandé ultérieurement.

Accepter l'envoi des identifiants.

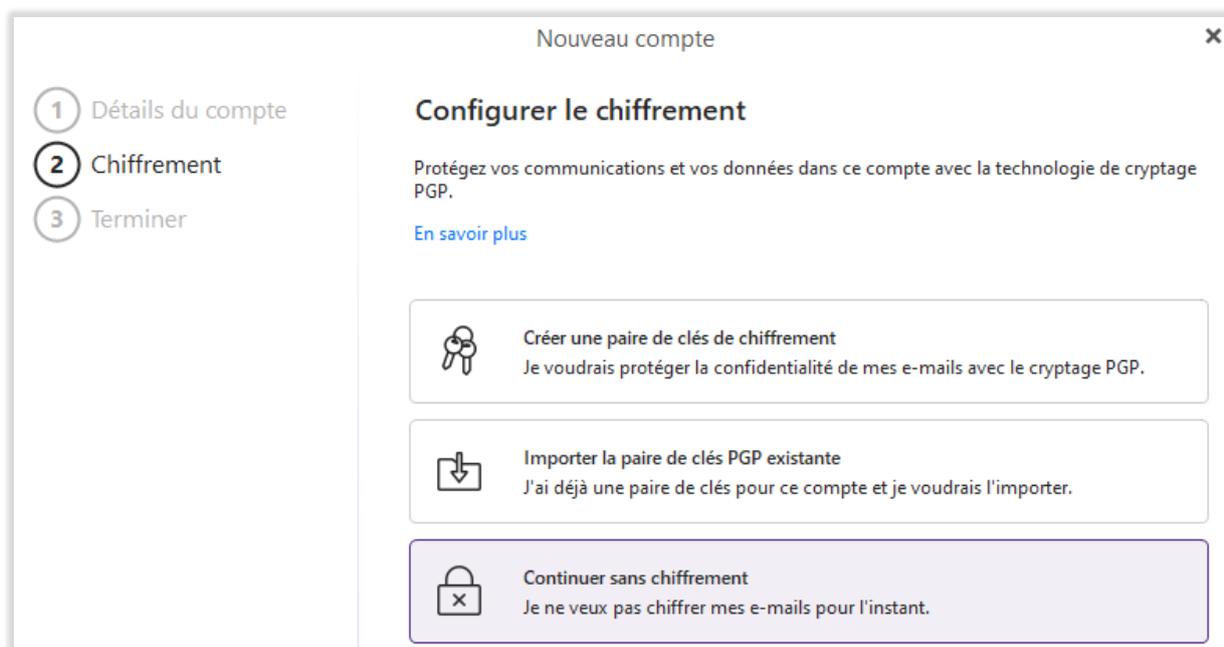
Confirmer en cliquant sur "Suivant"

Il faut ensuite compléter les détails du compte :



The screenshot shows a window titled "Nouveau compte" with a close button (X) in the top right corner. On the left, there is a vertical list of steps: 1 Détails du compte (highlighted with a red circle), 2 Chiffrement, and 3 Terminer. The main content area is titled "Détails du compte" and contains the instruction "Entrez des informations complémentaires sur le nouveau compte." Below this, there are two input fields: "Votre nom :" with the text "Jean" and "Nom du compte :" with the text "jean@iwdemo.fr".

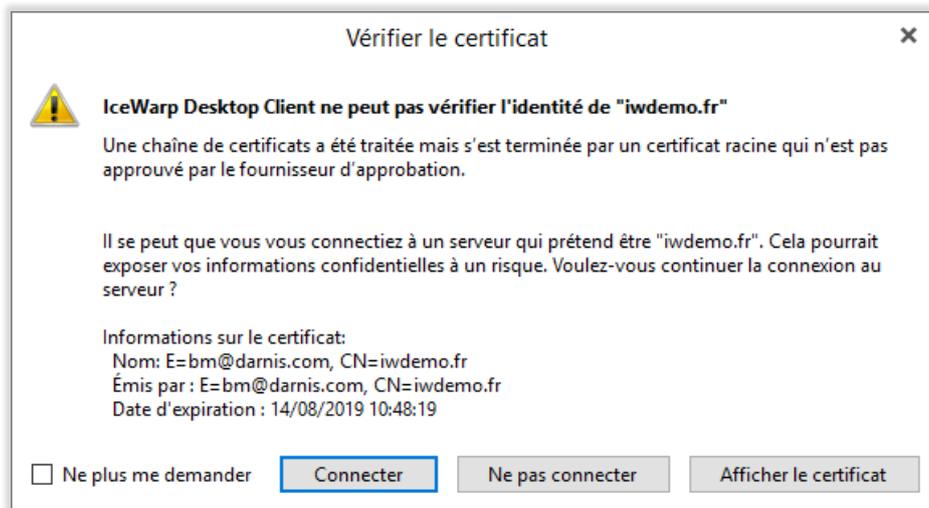
En cliquant sur "Suivant" il vous est proposé de créer un certificat pour crypter vos emails, vous pouvez le créer, l'importer ou continuer sans certificat :



The screenshot shows the same "Nouveau compte" window, but now the second step, "Configurer le chiffrement", is highlighted with a red circle. The main content area is titled "Configurer le chiffrement" and contains the instruction "Protégez vos communications et vos données dans ce compte avec la technologie de cryptage PGP." Below this, there is a link "En savoir plus". There are three options presented in rounded rectangular boxes: 1. "Créer une paire de clés de chiffrement" with a key icon and the text "Je voudrais protéger la confidentialité de mes e-mails avec le cryptage PGP." 2. "Importer la paire de clés PGP existante" with a download icon and the text "J'ai déjà une paire de clés pour ce compte et je voudrais l'importer." 3. "Continuer sans chiffrement" with a lock icon and the text "Je ne veux pas chiffrer mes e-mails pour l'instant." This third option is highlighted with a purple border.

Puis cliquer sur "Suivant" choisir les options puis "Terminer".

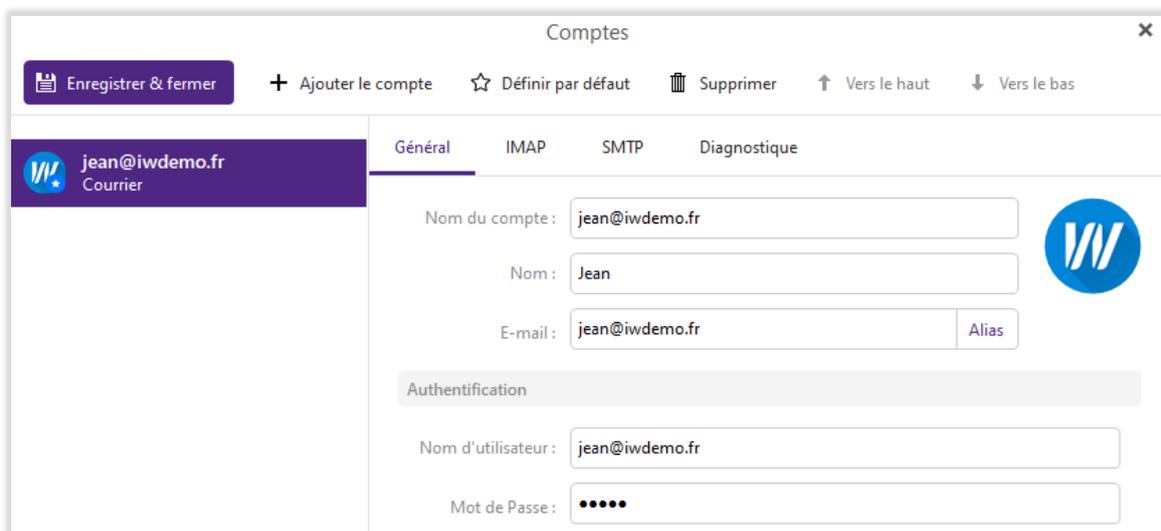
Si le certificat du serveur IceWarp n'est pas valide ou n'est pas émis par une autorité de confiance, un message d'avertissement sera affiché. Visualiser le certificat et choisir de se connecter quand-même :



Le Desktop doit s'ouvrir et commencer la synchronisation

Pour vérifier que le compte est bien configuré, aller dans Menu -> Comptes

Si seuls les onglets Général, IMAP, SMTP et Diagnostique apparaissent, c'est que le serveur des calendriers, contacts et Chat n'a pas été identifié :



Pour que le type de compte Calendrier/Contacts soit proposé, il faut que l'option "WebDAV" du compte soit activée sur le serveur IceWarp.

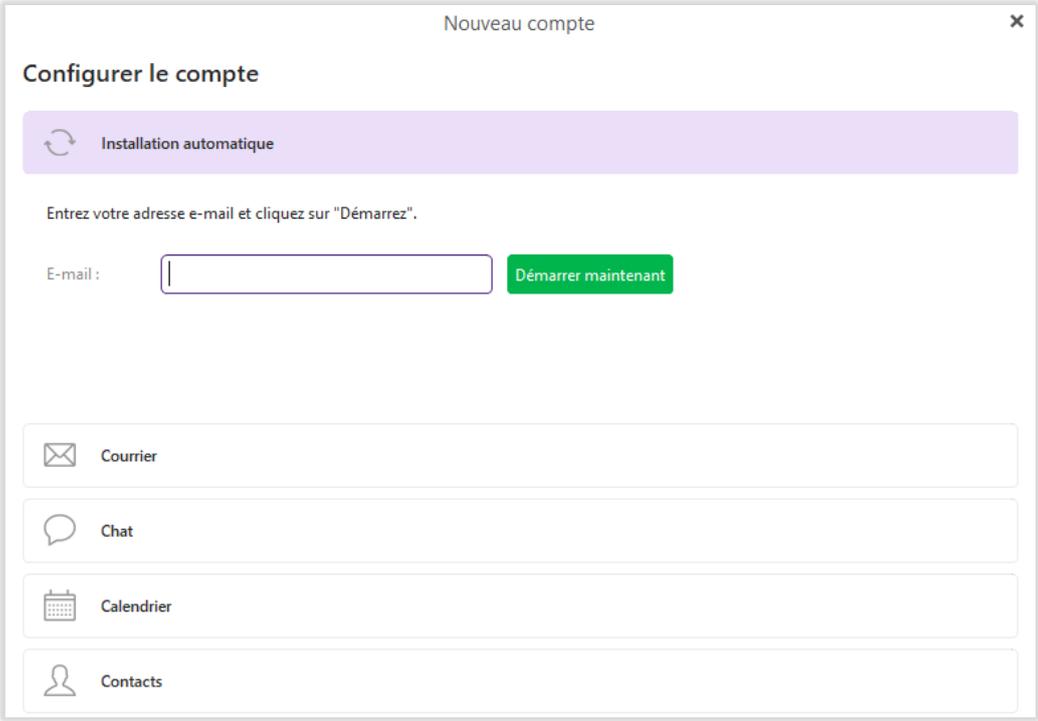
Pour que le type de compte Messagerie Instantanée soit proposée, il faut que l'option "Messagerie Instantanée" du compte soit activée sur le serveur IceWarp.

Si ces types de comptes n'ont pas été créés initialement, on peut compléter la configuration manuellement en ajoutant un compte pour le Chat et un compte pour les calendriers, contacts et tâches.

Création manuelle des comptes

Si l'on souhaite créer juste un type de compte ou si la création automatique n'est pas possible, il faut créer un compte pour chaque type souhaité : Email, Messagerie Instantanée, Calendrier/Contacts/Tâches.

Pour ajouter un compte, il faut aller dans Menu -> Comptes puis cliquer sur Ajouter le compte



Nouveau compte

Configurer le compte

Installation automatique

Entrez votre adresse e-mail et cliquez sur "Démarrez".

E-mail : Démarrer maintenant

Courrier

Chat

Calendrier

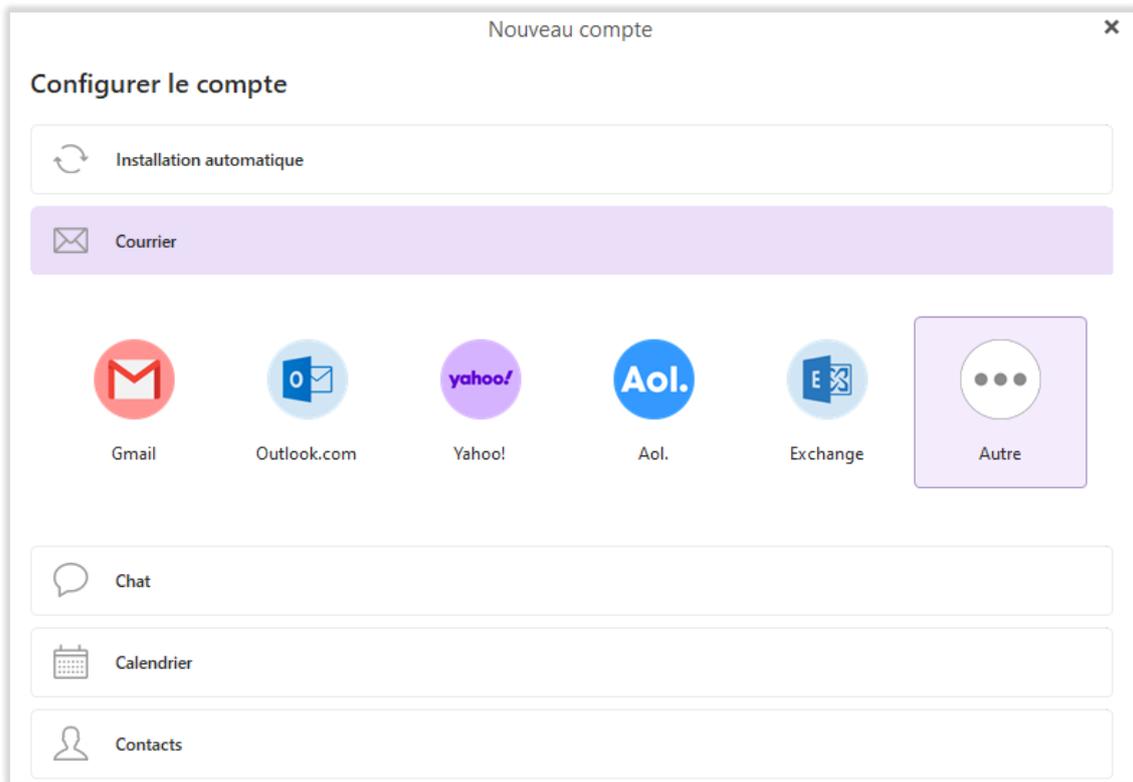
Contacts

Email

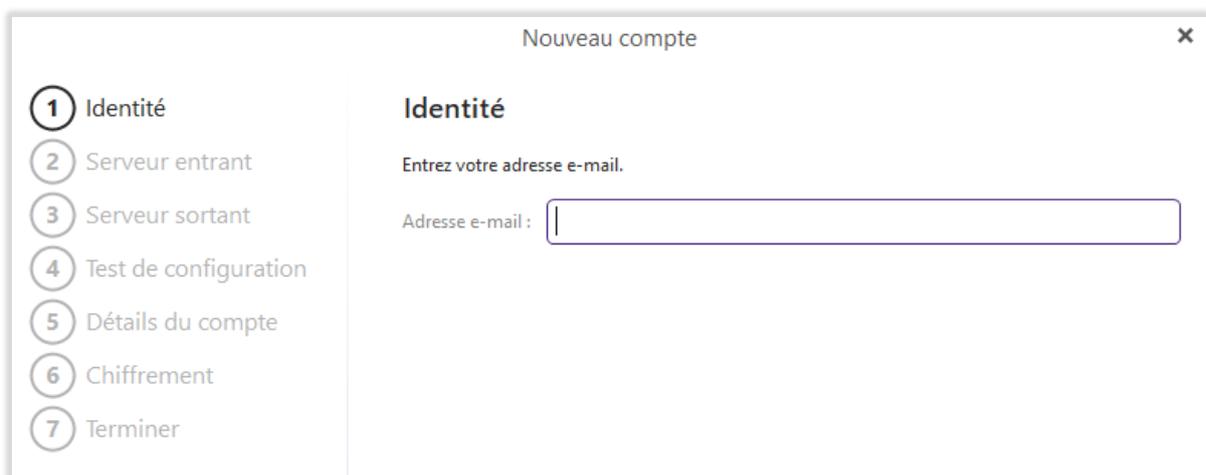
Note : pour les emails, vous aurez à choisir entre les protocoles POP3 et IMAP

- POP3 synchronise les mails uniquement du dossier inbox du serveur vers le dossier Boîte de réception du Desktop.
- IMAP synchronise dans les deux sens tous les dossiers email du compte.

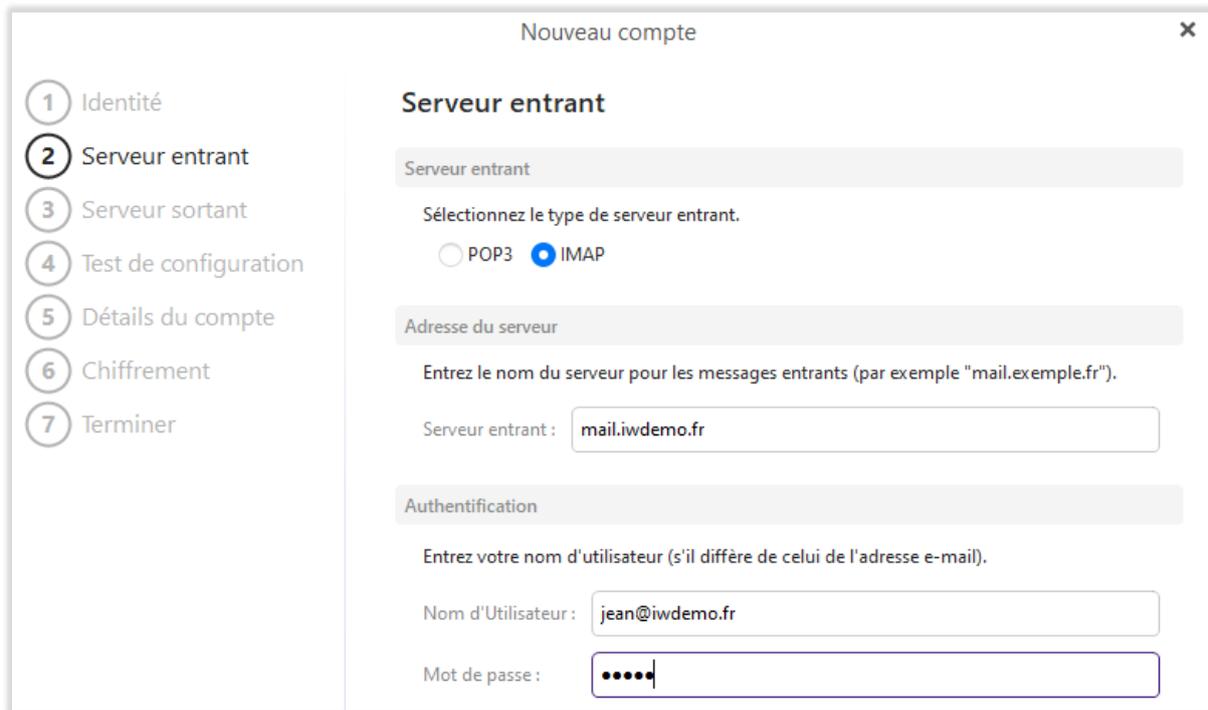
Cliquer sur la flèche à droite de la ligne 'Email'



Cliquer sur "Autre" puis "Suivant"



Rentrer l'adresse email puis "Suivant"



Nouveau compte

1 Identité

2 **Serveur entrant**

3 Serveur sortant

4 Test de configuration

5 Détails du compte

6 Chiffrement

7 Terminer

Serveur entrant

Serveur entrant

Sélectionnez le type de serveur entrant.

POP3 IMAP

Adresse du serveur

Entrez le nom du serveur pour les messages entrants (par exemple "mail.exemple.fr").

Serveur entrant :

Authentification

Entrez votre nom d'utilisateur (s'il diffère de celui de l'adresse e-mail).

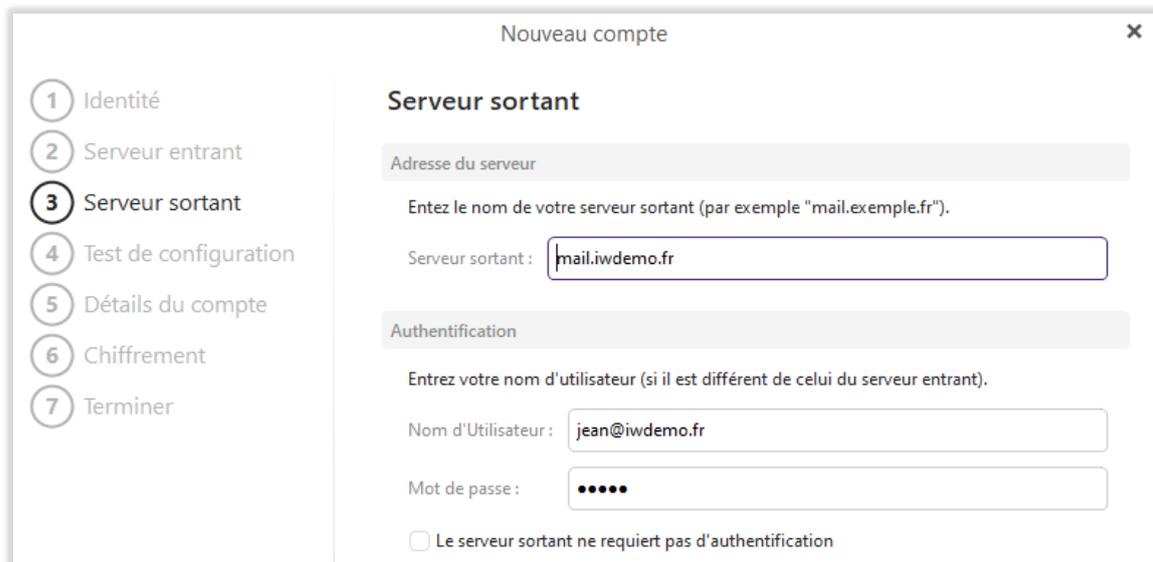
Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

Choisir le type (POP3 ou IMAP) et indiquer

- L'IP ou le nom DNS du serveur IceWarp
- Le nom d'utilisateur (login)
- Le mot de passe associé

Cliquer sur "Suivant"



Nouveau compte

1 Identité

2 Serveur entrant

3 **Serveur sortant**

4 Test de configuration

5 Détails du compte

6 Chiffrement

7 Terminer

Serveur sortant

Adresse du serveur

Entrez le nom de votre serveur sortant (par exemple "mail.exemple.fr").

Serveur sortant :

Authentification

Entrez votre nom d'utilisateur (si il est différent de celui du serveur entrant).

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

Le serveur sortant ne requiert pas d'authentification

Vérifier ou renseigner l'IP ou le nom DNS du serveur d'envoi (SMTP) et indiquer

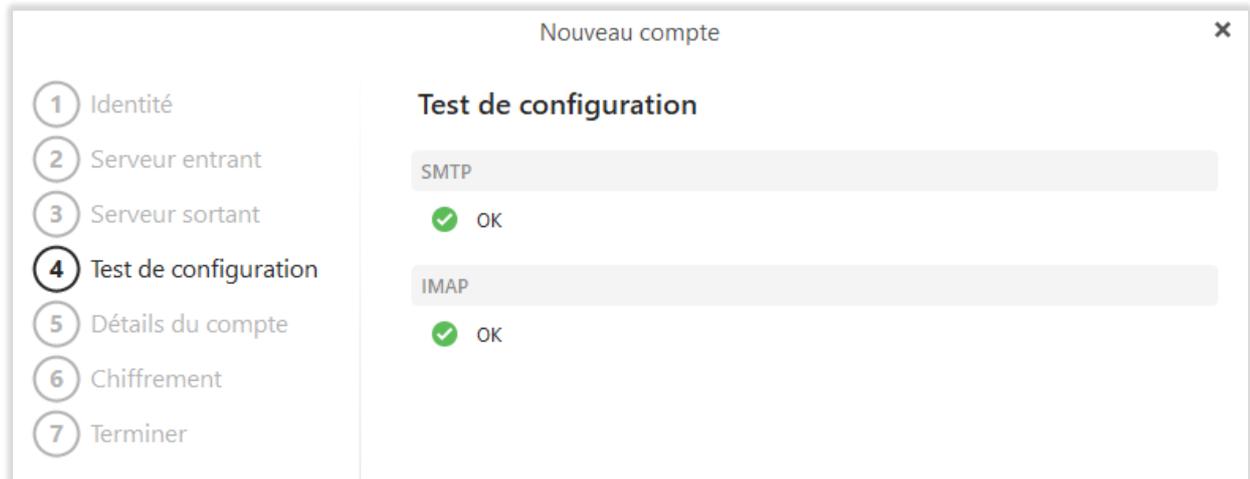
- Le nom d'utilisateur (login)
- Le mot de passe associé

Le serveur sortant requiert une authentification, donc ne pas cocher la case.

Cliquer sur "Suivant"

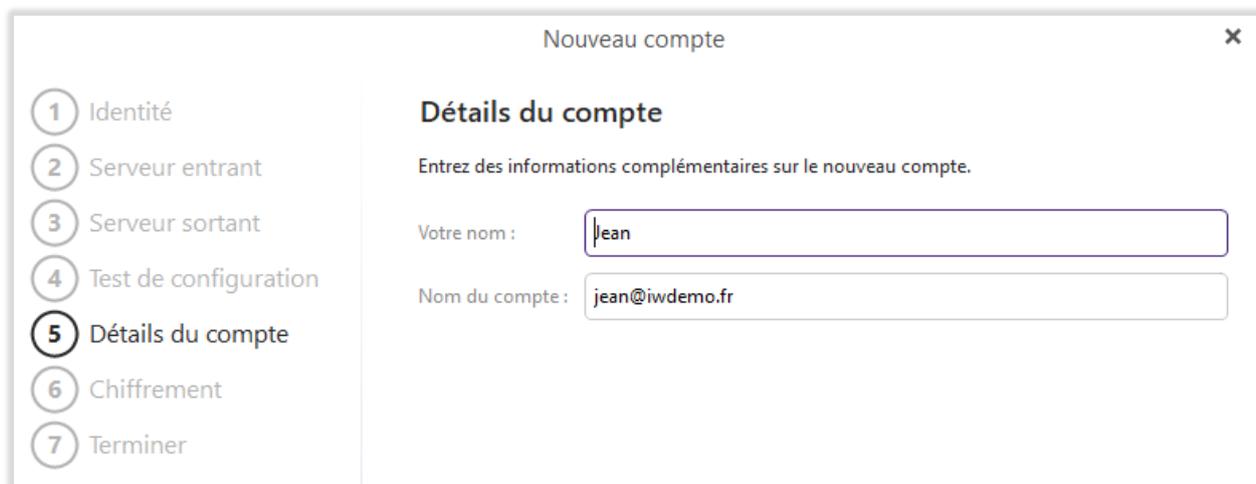
Accepter le certificat si besoin (Connecter)

Vérifier les résultats du test :

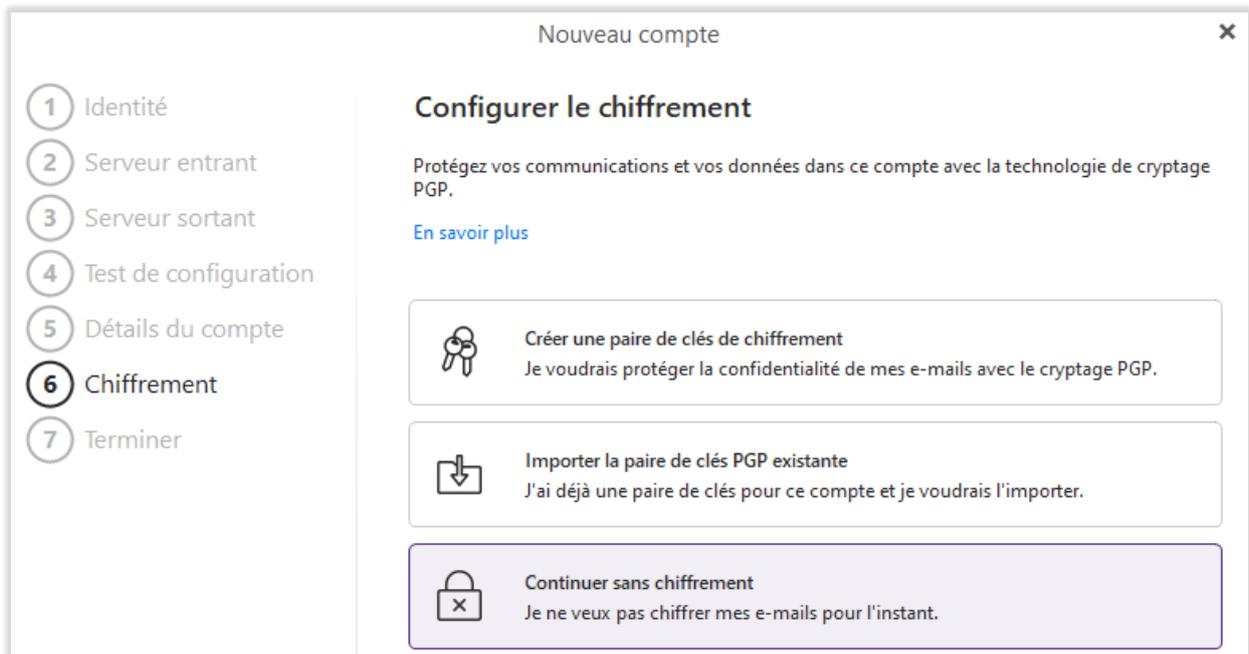


Et cliquer sur "Suivant"

Compléter les détails du compte :



Il vous est ensuite proposé de définir un certificat de chiffrement pour le compte :



Cliquer sur "Suivant" puis "Terminer"

Le nouveau compte apparaît dans la colonne de gauche :

Comptes

Enregistrer & fermer + Ajouter le compte ☆ Définir par défaut 🗑 Supprimer ↑ Vers le haut ↓ Vers le bas

jean@iwdemo.fr
Courrier

Général IMAP SMTP Diagnostic

Nom du compte: jean@iwdemo.fr

Nom: Jean

E-mail: jean@iwdemo.fr Alias

Authentification

Nom d'utilisateur: jean@iwdemo.fr

Mot de Passe: ●●●●

Dossiers par défaut

Calendrier: Sélectionner...

Tâches: Sélectionner...

Contacts: Sélectionner...

Copies

Cci adresse:

Services

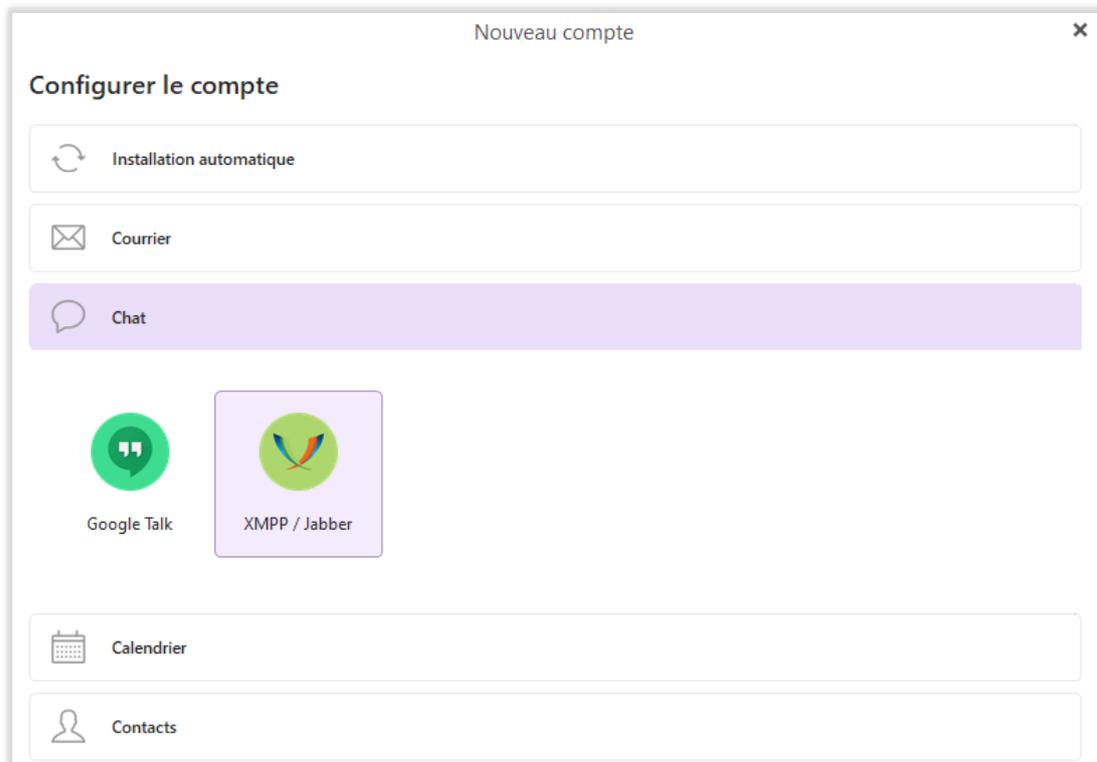
IMAP

SMTP

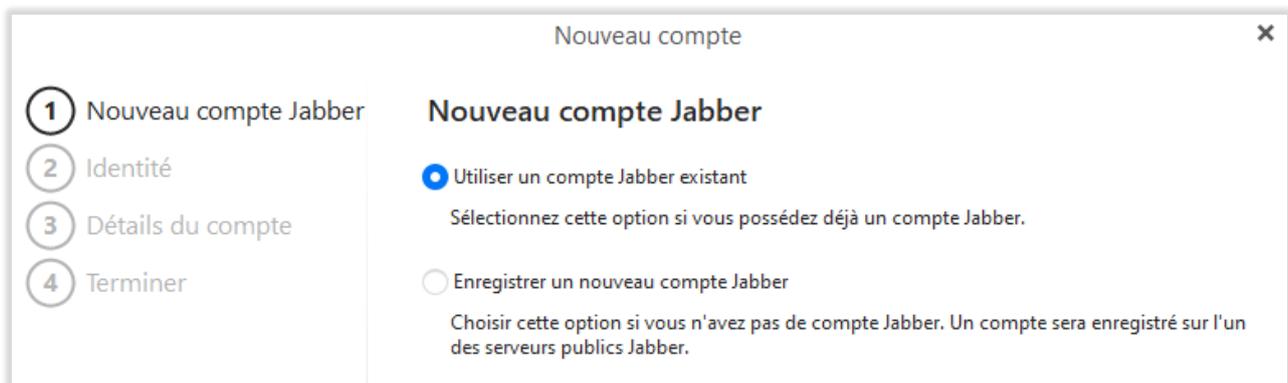
Inclure quand on envoie/reçoit des messages

Chat

Dans l'écran Comptes, cliquer sur Ajouter un compte puis cliquer sur la ligne "Chat"



Choisir la catégorie 'XMPP / Jabber' et cliquer sur "Suivant"



Choisir 'Utiliser un compte Jabber existant' et cliquer sur "Suivant"

The screenshot shows a dialog box titled "Nouveau compte" with a close button (X) in the top right corner. On the left, there is a vertical list of four steps: 1 Nouveau compte Jabber, 2 Identité (highlighted with a red circle), 3 Détails du compte, and 4 Terminer. The main area is titled "Identité" and contains the following fields and options:

- ID Jabber: A text input field containing "jean@iwdemo.fr".
- Mot de passe: A password input field with six dots.
- Détecter automatiquement le nom du serveur et d'utilisateur
- Hôte: A text input field containing "mail.iwdemo.fr".
- Nom d'utilisateur: A text input field containing "jean@iwdemo.fr".

Remplir l'adresse email du compte dans le champ "Id Jabber" et le mot de passe associé.

Il faut que sur le serveur IceWarp, l'option "Messagerie Instantanée" soit activée pour le compte.

Les champs nom du serveur et le nom d'utilisateur sont remplis automatiquement. Les modifier si nécessaire. Cliquer sur "Suivant".

The screenshot shows the same dialog box, now at the "Détails du compte" step. The left sidebar shows step 3 "Détails du compte" highlighted with a red circle. The main area is titled "Détails du compte" and contains the following:

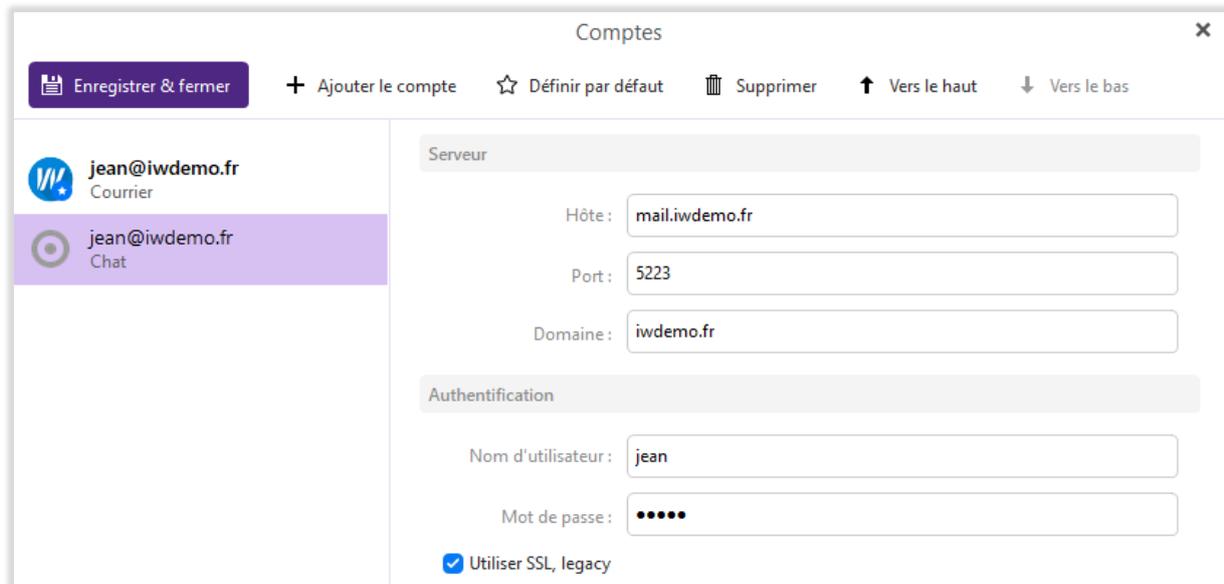
- Entrez des informations complémentaires sur le nouveau compte.
- Nom du compte: A text input field containing "jean@iwdemo.fr".

Vérifier et/ou modifier le nom du compte et cliquer sur "Suivant" et terminer la création.

The screenshot shows the dialog box at the "Presque là!" step. The left sidebar shows step 4 "Terminer" highlighted with a red circle. The main area is titled "Presque là!" and contains the following:

- Lorsque vous êtes prêt, cliquez sur le bouton Terminer pour créer le compte.

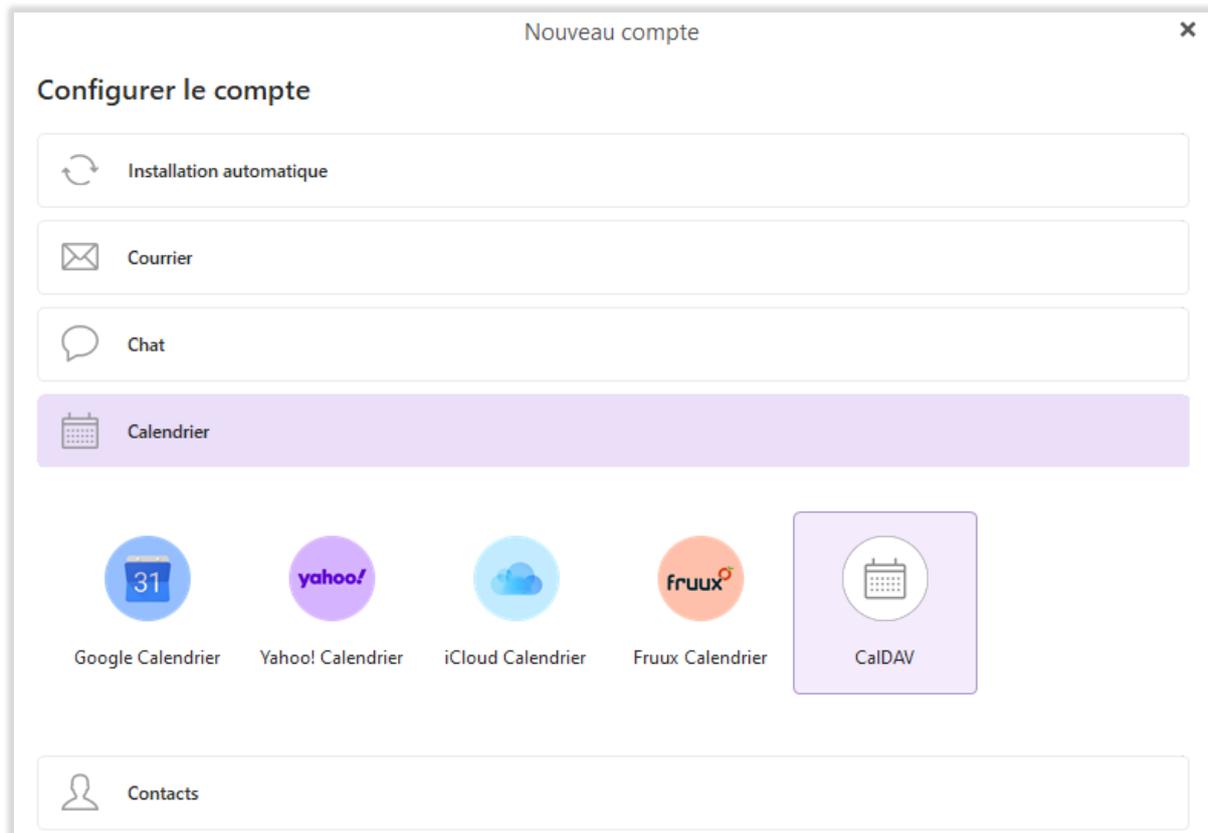
Le nouveau compte doit apparaître dans la colonne de gauche :



Calendriers et Contacts

Le compte ainsi créé sera capable de gérer à la fois les calendriers, les contacts et les tâches.

Sur l'écran Comptes, aller sur Ajouter le compte puis cliquer sur la flèche à droite de la ligne 'Calendrier'



Choisir la catégorie "CalDAV" et cliquer sur "Suivant"



Dans le champ 'Adresse du compte', indiquer l'URL au format :

Indiquer

- Le nom d'utilisateur (login) ou l'adresse complète
- Le mot de passe associé

Il faut que sur le serveur IceWarp, l'option "WebDAV" soit activée pour le compte.

Cliquer sur "Suivant"

The screenshot shows a dialog box titled "Nouveau compte" with a close button (X) in the top right corner. On the left, there is a vertical list of three steps: 1 Informations du serveur, 2 Détails du compte (highlighted with a blue circle), and 3 Terminer. The main area is titled "Détails du compte" and contains the instruction "Entrez des informations complémentaires sur le nouveau compte." Below this, there is a label "Nom du compte:" followed by a text input field containing the email address "jean@iwdemo.fr".

Vérifier et/ou modifier le nom du compte et cliquer sur "Suivant" et terminer la création.

The screenshot shows the same "Nouveau compte" dialog box, but now step 3 "Terminer" is highlighted with a blue circle. The main area is titled "Presque là!" and contains the instruction "Lorsque vous êtes prêt, cliquez sur le bouton Terminer pour créer le compte."

Le compte Calendrier/Contacts apparaît dans la colonne de gauche :

The screenshot shows a window titled "Comptes" with a close button (X) in the top right corner. At the top, there are several action buttons: "Enregistrer & fermer", "+ Ajouter le compte", "☆ Définir par défaut", "🗑 Supprimer", "↑ Vers le haut", and "↓ Vers le bas". Below these buttons is a list of accounts. The first account is "jean@iwdemo.fr" with the type "Courrier". The second is "jean@iwdemo.fr" with the type "Chat". The third is "jean@iwdemo.fr" with the type "Calendrier, Contacts, Notes" and is highlighted with a purple background. To the right of the list, there are three tabs: "Général", "CalDAV / CardDAV" (selected), and "Diagnostic". Under the "CalDAV / CardDAV" tab, there are sections for "Serveur" and "Authentification". The "Serveur" section has a label "Adresse (CalDAV / CardDAV Url):" followed by a text input field containing "https://mail.iwdemo.fr/webdav/users/jean@iwdemo.fr/". The "Authentification" section has three radio button options: "Anonyme", "Utiliser mes identifiants", and "Utiliser ces identifiants:" (which is selected). Below these options are two text input fields: "Nom d'utilisateur:" containing "jean@iwdemo.fr" and "Mot de passe:" containing a masked password of six dots.

Vous pouvez vérifier et modifier les dossiers par défaut pour Calendrier, Tâches et Contacts.